

固定資産税証明交付申請書 [郵送用]

塩竈市長 殿

◎この申請書を書く前に、下記の「ご注意ください」をお読みください。 令和 年 月 日

申請者はどなたですか	現住所	電話 - -	
	フリガナ	生年月日	
	氏名	大・昭・平・令 年 月 日	
どなたの証明が必要ですか	証明が必要な方とご関係 (□にチェックしてください)	□本人 □受任者 □納税管理人 □その他()	
	現住所 (所在地)	電話番号	
	フリガナ		
	氏名 (法人名 代表者名)		

◎ご注意ください

○申請の際は、申請書の他に手数料(定額小為替)・返信用封筒(切手、宛名があるもの:返送先は申請者の方のご住所に限ります)・身分証明書のコピーを同封ください。下記の場合は委任状も必要となります。

○申請者の方が本人以外の場合は、委任状等が必要です。

○法人に係る証明は、法人代表者の署名または記名押印が必要となります。代表者以外の方による申請で、法人の記名押印がない場合は、代表者の委任状が必要となります。また、委任者へ確認のためご連絡することがあります。

何に使われますか (目的・提出先)	<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 不動産売買	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 裁判所	<input type="checkbox"/> 警察署
	<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 参考資料	<input type="checkbox"/> その他()		

どの証明書又は 閲覧が必要ですか	□にチェックし必要事項をお書きください。		
	□評価証明(評価額) □公課証明書(評価額及び税額) (土地:一筆300円、家屋:一棟300円、償却資産:一分類300円)		
	□共有者氏名表(氏名又は名称及び持分割合) (共有名義の証明書において、共有者全員の氏名及び持分割合の記載がないため必要な場合:無料)		
	年度	資産の種類	資産の所在 (登記上の所在地番、家屋番号等を記載して下さい)
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
□名寄帳兼課税台帳の写し (1件300円) 年度			

* この申請書に記載された個人情報 は法令等の根拠なく第三者に開示しません。

<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険資格確認書等	有・無	円
<input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> その他()		