

学校用務補助員①（浦戸勤務）（会計年度任用職員）の募集

職種	学校用務補助員①（浦戸勤務）														
採用人数	1名		募集期間	令和7年12月26日～令和8年1月27日											
1 仕 事 の 内 容 等	①業務内容	・学校の用務補助／①力を要する物品の運搬や施設整備などの施設点検修理業務／②校舎内外の巡回・整頓・清掃業務／③市内用達および事務連絡業務／④火器取締り、施設整備などの施設点検修理業務／⑤来客接待・電話応対業務／⑥印刷業務はじめとする教育活動補助業務／⑦ストップ使用規程に基づく関係業務／⑧分別ごみの搬出業務／⑨調理員の緊急欠員発生時の調理補助業務／⑩その他学校運営上必要とする業務													
	②雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日													
	③就業場所	塩竈市浦戸小学校(塩竈市浦戸野々島字馬越8)													
	④勤務時間	勤務時間	8時05分から14時00分（1日5時間 / 週5日, 週25時間）												
		休日	土・日・祝・年末年始（12/29～1/3）												
		時間外労働	無												
	⑤必要な経験等	特になし													
	⑥必要なPCスキル	特になし													
	⑦必要な免許資格	普通自動車免許													
2 賃 金 等	①賃金	月額	127,900	円											
	②賞与・手当	6月期末	有	12月期末	有	通勤手当	あり（支給条件あり）								
	③保険等	健康保険 (共済組合)	有	雇用保険	有										
3 そ の 他	特記事項	年次有給休暇・特別休暇制度あり 業務内容に関するお問い合わせは、 教育総務課教育総務係 TEL:022-362-7744まで 就業時間・就業時間については、応相談。 学校行事により、休日も勤務を有する場合有。													
		塩竈市本町1-1 教育総務課教育総務係まで履歴書を郵送してください。 （メールでは受け付けておりません） ※応募の旨を一言添えてください。 ※併願はできません。													

