

## 学校用務補助員①（浦戸勤務）（会計年度任用職員）の募集

職種		学校用務補助員①（浦戸勤務）					
採用人数		1 名		募集期間		令和7年12月26日 ～ 令和8年1月27日	
1 仕事の内容等	①業務内容	・学校の用務補助／①力を要する物品の運搬や施設整備などの施設点検修理業務／②校舎内外の巡視・整頓・清掃業務／③市内用達および事務連絡業務／④火器取締り、施設整備などの施設点検修理業務／⑤来客接待・電話応対業務／⑥印刷業務はじめとする教育活動補助業務／⑦ストープ使用規程に基づく関係業務／⑧分別ごみの搬出業務／⑨調理員の緊急欠員発生時の調理補助業務／⑩その他学校運営上必要とする業務					
	②雇用期間	令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日					
	③就業場所	塩竈市浦戸小学校(塩竈市浦戸野々島字馬越8)					
	④勤務時間	勤務時間	8時05分から14時00分（1日5時間 / 週5日, 週25時間）				
		休日	土・日・祝・年末年始（12/29～1/3）				
		時間外労働	無				
	⑤必要な経験等	特になし					
	⑥必要なPCスキル	特になし					
⑦必要な免許資格	普通自動車免許						
2 賃金等	①賃金	月額	127,900		円		
	②賞与・手当	6 月期末	有	1 2 月期末	有	通勤手当	あり（支給条件あり）
	③保険等	健康保険(共済組合)	有	雇用保険	有		
3 その他	特記事項	年次有給休暇・特別休暇制度あり  業務内容に関するお問い合わせは、 教育総務課教育総務係 TEL:022-362-7744まで  始業時間・就業時間については、応相談。 学校行事により、休日も勤務を有する場合有。					
	応募方法	塩竈市本町1-1 教育総務課教育総務係まで履歴書を郵送してください。 (メールでは受け付けておりません) ※応募の旨を一言添えてください。 ※併願はできません。					

