様式第19号の2(第25条関係)

介護保険住宅改修費支給申請書(受領委任払用)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | | |  | | | | | | | 被保険者番号 | | | | | | |  | | | |  |  | |  | | | | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 被保険者氏名 | | |  | | | | | | |
| 個人番号 | | | | | | |  |  | | |  |  | |  | | | | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 生年月日 | | | 年　　　月　　　日 | | | | | | | 性別 | | | | | | | 男・女 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住所 | | | 電話番号　　　　(　　　) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住宅 | | | ①本人所有　　　②家族所有　　　③貸家　　　④アパート　　　⑤貸間等  ③～⑤の場合所有者名(　　　　　　　　　　　　　　) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 改修の内容 | | | ①手すりの取り付け　②段差解消　③床や通路面の材質変更　④扉の取り替え  　⑤便器の取り替え | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (具体的内容)  (工事明細がある場合は記入不要) | | | | | | | | | | 施工業者名 | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 着工日 | | | | | | | | | | | | | 年　　月　　日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 完成日 | | | | | | | | | | | | | 年　　月　　日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 改修費用 | | | 円 | | | | | | | | | | 領収証の額 | | | | | | | | | | | | | | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| 塩竈市長　殿  　上記のとおり関係書類を添えて(居宅介護・介護予防)住宅改修費の支給を申請します。  　また、この申請に係る(居宅介護・介護予防)住宅改修費の受領について下欄の事業者に委任します。  年　　月　　日  　申請者氏名  　(委任者)  　　　　　住所  　　　　　電話　　　　　(　　　) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業者(受任者) | 所在地 | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | 電話番号 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | (代表者　　　　　　　　　　) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 振込先口座 | 金融機関の場合 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 銀行・金庫  漁協・農協 | | | 本店  支店 | | | | 種別 | | | | | | | | 普通・当座 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | |  | | |
| ゆうちょ銀行の場合 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ゆうちょ銀行 | | | | 店 | | | 種別 | | | | | | | | 普通・当座 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | |  | | |
| ゆうちょ銀行の店名や口座番号が不明の場合 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通帳番号 | | | | | | | | | 通帳番号(右詰めでご記入ください) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | の | |  |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | |  | | |
| (フリガナ) | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座名義人 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
| ※口座の名義は通帳どおりに正確に記入してください。間違いがあると支給が遅れる場合があります。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

　添付する書類　　□　領収証

　　　　　　　　　□　「住宅改修が必要な理由書」(介護支援専門員等が作成する)

　　　　　　　　　□　完成前、完成後の状態が確認できる書類等(写真)

　　　　　　　　　□　住宅所有者の承諾書(本人又は家族所有でない場合)