

塩竈市長 殿

戸籍証明書等の請求書

令和 年 月 日

①窓口に來られたあなたは（申請者）

住所			
氏名	生年月日		
	大正・昭和 平成・令和	年	月 日
②どなたの証明が必要ですか（該当戸籍）		電話	- -

10条

本籍	宮城県塩竈市		
筆頭者	※戸籍のはじめに書かれている方（死亡されていても変わりません）		
必要な方	明治・大正・昭和 平成・令和	年	月 日
①の方との関係	本人・夫・妻・直系血族〔父母・子・祖父母・孫・（ ）〕 その他〔 ※詳しい請求理由及び権限の書類（委任状など）が必要です〕		

③どの証明書が何通必要ですか

※請求には本人確認資料が必要です。

注意事項は裏面にあります。

全部事項証明書（戸籍謄本）	通	百円
個人事項証明書（戸籍抄本）		
一部事項証明書	戸籍	除籍
除籍	謄本	抄本
改製原戸籍	謄本	抄本
改製原除籍	謄本	抄本
戸籍附票	謄本	抄本
身分証明書		
記載事項証明書	戸籍	除籍
受理証明書		
その他（ ）		

戸籍附票に以下の項目が必要な方は
チェック してください。

<input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者
<input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地

届出の種類
婚姻・出生・死亡・その他
届出日 年 月 日

④どなたが使いますか（請求者） ※①と同じときは、氏名欄に「本人」とご記入ください。

住所			
氏名	生年月日		
	明治・大正・昭和 平成・令和	年	月 日
⑤請求の理由・権限の書類は何ですか		電話	- -

請求の理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため	<input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 債権 <input type="checkbox"/> その他	（具体的な理由）
	<input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため	<input type="checkbox"/> 年金機構 <input type="checkbox"/> 公立学校 <input type="checkbox"/> 福祉事務所 <input type="checkbox"/> その他	
	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他	

権限の書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 法人の資格を証する証明 <input type="checkbox"/> その他（ ）
-------	--

申請者申出欄		交付	確認
本人	1枚	写真付 公的証明	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 資格証 <input type="checkbox"/> 身分証
職員 使用 確認	2枚 一般のみ	写真無公的証明 写真付の法人の証明書	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 資格証明 <input type="checkbox"/> 身分証明 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		登録番号（ ） 他の証明（ ）	

※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。