

委任状

(代理人)

住 所

氏 名

生年月日 年 月 日

私は上記の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求・受理の権限を委任します。

記

(平成・令和) 年度の

1. 固定資産証明書 通

(評価証明・記載事項証明)

※土地・家屋の指定

[]

2. 市県民税課税・非課税証明書 通

3. 納税証明書 通

【市県民税・固定資産税・国民健康保険税・軽自動車税（種別割）・法人市民税】

4. 固定資産税課税台帳の閲覧

5. その他 () 通

塩竈市長 殿

令和 年 月 日

(委任者)

住 所

氏 名

生年月日 年 月 日

電話番号

委任者本人が自署または記名押印を、法人については法人代表者の自署または記名押印ください。

※代理人の方は、免許証など身分確認できるものをお持ちください。使用目的が不明である場合、委任者にご依頼の有無等の確認を行うこともあります。