

# 固定資産税証明交付申請書 [郵送用]

塩竈市長 殿

◎この申請書を書く前に、下記の「ご注意ください」をお読みください。 令和 年 月 日

申請者はどなたですか	現住所	電話 - -		
	ふりがな	生年月日		
	氏名	明・大・昭・平 年 月 日		
どなたの証明が必要ですか	証明が必要な方とのご関係 (□にチェックしてください)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 受任者 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> その他( )		
	現住所 (所在地)			電話番号
	ふりがな			
	氏名 (法人名) (代表者名)			

◎ご注意ください

○申請の際は、申請書の他に手数料(定額小為替)・返信用封筒(切手、宛名があるもの:返送先は申請者の方のご住所に限ります)・身分証明書のコピーを同封ください。下記の場合は委任状も必要となります。

○申請者の方が本人以外の場合は、委任状等が必要です。

**○法人に係る証明は、法人代表者の署名または記名押印が必要となります。代表者以外の方による申請で、法人の記名押印がない場合は、代表者の委任状が必要となります。また、委任者へ確認のためご連絡することがあります。**

何に使われますか (目的・提出先)	<input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 不動産売買 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 警察署 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 参考資料 <input type="checkbox"/> その他( )
----------------------	---

どの証明書又は閲覧が必要ですか	□にチェックし必要事項をお書きください。		
	<input type="checkbox"/> 評価証明(評価額) <input type="checkbox"/> 課税台帳記載事項証明書(評価額及び税額) (土地:一筆200円、家屋:一棟200円、償却資産:一分類200円)		
	年度	資産の種類	資産の所在 (登記上の所在地番、家屋番号等を記載して下さい)
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	塩竈市
<input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳の写し (1件200円) 年度			

\* この申請書に記載された個人情報 は法令等の根拠なく第三者に開示しません。

<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面) <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/>	有・無	円
--	-----	---