

★請求には本人の確認資料が必要です。注意事項は裏面にあります。

塩竈市長 殿

## 戸籍証明書等の請求書

令和 年 月 日

### ①窓口に来られたあなたは（申請者）

住所			
氏名	生年月日		
	明治・大正・昭和 平成・令和	年	月 日

### ②あなたの証明が必要ですか（該当戸籍）

電話 - -

本籍	宮城県塩竈市		
筆頭者	生年月日		
	明治・大正・昭和 平成・令和	年	月 日

□  
10  
条

①との関係（申請者と戸籍に記載されている方との関係）	本人・配偶者・血族の [ 父母・祖父母・祖母・子・孫 ] その他（⑤の「請求の詳しい理由・委任状など権限の書類」が必要です）
----------------------------	---

### ③どの証明書が何通必要ですか

全部事項証明書（戸籍謄本）		通	百円
個人事項証明書（戸籍抄本）			
一部事項証明書	戸籍	除籍	
除籍	謄本	抄本	
改製原戸籍	謄本	抄本	
改製原除籍	謄本	抄本	
戸籍附票			
身分証明書			
記載事項証明書	戸籍	除籍	
受理証明書			
その他（ ）			

※ 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。

必要な方の氏名・事項  
氏名 ( )  
一部事項証明書 ( )

届出の種類  
婚姻・出生・死亡・その他  
届出日 年 月 日

### ④あなたが使いますか（請求者） ①と同じときは「本人」とご記入ください

住所			
氏名	生年月日		
	明治・大正・昭和 平成・令和	年	月 日

### ⑤請求の理由・権限の書類は何ですか

電話 - -

請求の理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため	<input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 債権 <input type="checkbox"/> その他	(具体的な理由) ..... ..... .....
	<input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため	<input type="checkbox"/> 年金機構 <input type="checkbox"/> 公立学校 <input type="checkbox"/> 福祉事務所 <input type="checkbox"/> その他	
	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他	

権限の書類  委任状  戸籍謄本  登記事項証明書  資格証明書  社員証  
 身分証明書  法人の資格を証する証明  その他 ( )

申請者申出欄			受付	確認	
職員使用	本人確認	1枚	写真付 公的証明	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 資格証 <input type="checkbox"/> 身分証	登録番号 ( ) 他の証明 ( )
	一般のみ	2枚	写真無公的証明 写真付の法人の証明書	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 資格証明 <input type="checkbox"/> 身分証明 <input type="checkbox"/> その他 ( )	