

2018年 月 日

塩竈アフタースクール事業

Shiogama こどもほっとスペースづくりプログラム

助成金申請書

塩竈市長 殿

団体名 _____

代表者名 _____ 印

申請団体

団体名	ふりがな		
団体の種別	自治会・町内会・任意団体・NPO法人・社団法人・その他（ ）		
設立年月	年 月 設立	法人格取得	年
所在地	〒		
電話/FAX	TEL	FAX	
代表・Eメール			
ホームページ			
団体代表者	役職名：	氏名：	
事務連絡担当者	役職名：	氏名：	
事務連絡先	〒		
	TEL	Eメール	
	連絡が取りやすい 曜日や時間帯等		

団体の活動目的（町内会・自治会等の場合は、規約等の目的の項目をご記入ください）

（団体はどんな目的で、誰を対象に事業・活動を行っていますか？）

団体の現在の実施事業

	事業のタイトルと事業の概略（実施頻度と対象人数）
記載例	【〇〇の支援事業】東日本大震災の影響により仮設住宅に入居している高齢者支援事業として、お茶っこを継続して行っている。（〇〇仮設団地：週 1 回、1 回 2 時間程度、おおよそ毎回 5 人程度の参加者）
1	
2	
3	

申請事業

事業名	※名称をつけてください		
活動テーマ	活動テーマ：当てはまる全てに〇印		
	<input type="checkbox"/> 1. 子どもの居場所の提供を図ろうとする事業 <input type="checkbox"/> 2. 子どもの貧困や孤食等困難な状況を支援するための事業 <input type="checkbox"/> 3. 多世代間の交流を図り、地域人材の社会参加を促進する事業 <input type="checkbox"/> 4. 様々な地域の関係者（事業者を含む）との連携をはかり地域全体で子どもを支える事業		
事業目的	（〇〇の状態を、△△を行い、□□□の状態にする、というような書き方）		
事業期間	201 年 月 日～201 年 月 日	申請金額	万円（単位万円）
事業地域 対象人数	（特定の地域や学区がある場合は、その地区名や小学校名＋想定対象人数）		
事業背景や 経緯	（この事業を実施するに至る【団体として】の理由や経緯はどのようなものですか？）		
	（この申請事業を必要としている【地域や子ども】の状況はどのようなものですか？）		

事業内容	(具体的に実施すること：どこで、誰と、どれくらいの頻度で、何をを行いますか?)			
	◆ 想定をしている子どもを支援するプログラムの流れ(開始～終了まで)			
	時間	おおよその内容		
	(15:00~16:00)	(宿題をやったあと、おやつに) ※以下、同様に終了時間まで		
参加者確保のための広報	(どのような方法や関係者への依頼をして広報をしますか?)			
子どもの送迎の安全確保について	(参加する子どもが安心・安全に参加・帰宅するために配慮や支援が必要ですか?)			
実施にあたり重視すること	(この事業を実施する際に大事にしたいこと、重視したいことはどんなことですか?)			
事業実施協力者	依頼予定の場合は○	機関・組織・事業者名	氏名・役職名 (担当者・教員等)	協力依頼内容

予算

費目	詳細	金額	助成申請
(〇〇費)	(食費：1人300円×20食×3回)	(18000円)	
合計			

※助成申請…総予算のうち、助成金に申請したい費目・金額に〇をつけてください。

収入内訳	本助成金	
	その他の助成金等	
	自己資金等	
合計（予算合計と同額）		

申請団体 役員名簿

役職名	氏名	他所属等

※団体規定の役員リストの添付があれば、上記項目への記入は不要です。

※必要であれば、行を追加して記入してください。

※他所属の欄は無ければ空欄で構いません。